

**UMOWA NR/2017
UCZESTNICTWA W PROJEKCIE ZAWODOWI.PL**

zawarta w dniu 201.. roku w Chełmie pomiędzy:
Zespołem Szkół Gastronomicznych i Hotelarskich
im. Kazimierza Andrzeja Jaworskiego w Chełmie,
zwanym w dalszej części umowy **Partnerem Wiodącym**,

a Panią/Panem:

zamieszkałą/ym:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zwaną/nym dalej **Uczestniczką/Uczestniczkim**

§1.

1. Przedmiotem umowy jest udział w projekcie *Zawodowi.pl*, współfinansowanym przez Unię Europejską z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 12. *Edukacja, kwalifikacje i kompetencje* Działanie 12.4. *Kształcenie zawodowe* w okresie od do
2. Wsparcie w ramach projektu obejmuje:
 - 1) Udział w zajęciach KOMPETENCJE:
 - a) – ... godz.
 - b) –godz.
 - c) Warsztaty mobilności zawodowej – 20 godz.
 - d) Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym/informatykiem – opracowanie portfolio CD – 4 godz.
 - 2) Udział w zajęciach KWALIFIKACJE:
 - a. – ... godz.
 - b. –godz.
 - c. *Kurs obsługi drukarki fiskalnej* – 16 godz. lub *Kurs obsługi kasy fiskalnej* – 12 godz.
 - 3) Staż zawodowy letni – 150-300 godz. (pod warunkiem kwalifikacji zgodnie z **§ 6 Regulaminu uczestnictwa w projekcie *Zawodowi.pl***).

§2.

Partner Wiodący zobowiązuje się do:

- 1) organizacji zajęć podnoszących kwalifikacje i kompetencje oraz stażu zawodowego, o których mowa w §1 ust.2 zgodnie z programami zatwierdzonymi do realizacji przez Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomicznych i Hotelarskich w Chełmie i harmonogramami;
- 2) zapewnienia miejsc stażu zawodowego w zakładzie spełniającym wysokie standardy u pracodawcy, który wyznaczy opiekuna praktyk;
- 3) zapewnienia bezpłatnie dla Uczestniczki/Uczestnika stażu zawodowego:

- a) ubranie ochronne,
- b) dzienniczek stażu zawodowego,
- c) opiekę Opiekuna stażu z ramienia pracodawcy,
- d) miejsca noclegowego na cały okres stażu,
- e) transport z Chełma do miejsca stażu i z powrotem,
- f) opiekę Wychowawcy podczas miesięcznego pobytu na stażu;
- 4) wypłaty Uczestniczce/Uczestnikowi stażu zawodowego:
 - a) stypendium po ukończeniu stażu zawodowego w wysokości 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych); proporcjonalnie do odbytych godzin stażu,
 - b) ryczałtu na całodzienne wyżywienie w wysokości 30 zł/doba (słownie: trzydzieści złotych/doba);
- 5) wydania zaświadczeń i/lub certyfikatów potwierdzających odbyte zajęcia podnoszące kompetencje i kwalifikacje oraz ukończenie stażu zawodowego, o ile absencja nie przekroczy 20% nieobecności usprawiedliwionych;
- 6) wydania nieodpłatnie Uczestniczce/Uczestnikowi „zestawu startowego” (teczka, notes, długopis) oraz materiałów szkoleniowych.

§ 3.

Całkowity koszt udziału w projekcie wynosi 8 656,97 zł (słownie: osiem tysięcy sześćset pięćdziesiąt sześć 97/100 złotych) i jest współfinansowany z środków Europejskiego Funduszu Społecznego, środków krajowych i własnych.

§ 4.

Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania *Regulaminu uczestnictwa w projekcie*, w tym zwłaszcza:

- 1) regularnego uczęszczania na zajęcia projektowe, w tym staż zawodowy, o których mowa w § 1 przez cały okres ich trwania i informowania (telefonicznie lub osobiście) Biura Projektu (TAWA, 22-100 Chełm, ul. Lwowska 51/3A) lub Koordynatora (Danuta Makaruk, tel. 512 577 451) o przewidywanej absencji (spowodowanej chorobą lub innymi uzasadnionymi przyczynami), natychmiast po zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających obecność,
- 2) punktualnego przychodzenia na zajęcia projektowe,
- 3) podpisania *Umowy na odbycie stażu zawodowego* przed dniem rozpoczęcia stażu;
- 4) posiadania przy sobie aktualnej książeczki zdrowia w okresie realizacji stażu;
- 5) nieopuszczania stażu zawodowego przed jego zakończeniem i przestrzegania godzin ustalonych przerw,
- 6) współpracy z Projektodawcą w zakresie monitorowania efektów udziału w stażu zawodowym, w tym wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
- 7) systematycznego prowadzenia *Dzienniczka stażu zawodowego*,
- 8) przestrzegania Regulaminu pracy obowiązującego u pracodawcy, u którego jest realizowany staż, w tym przestrzegania obowiązku noszenia ubrań ochronnych.

§ 5.

Partner Wiodący skreśla z listy Uczestników/Uczestniczek i rozwiązuje bez wypowiedzenia niniejszą umowę w przypadku nieuczęszczania lub nieusprawiedliwienia nieobecności przez Uczestnika/Uczestniczkę na zajęciach po opuszczeniu 20% liczby godzin zajęć projektowych, o których mowa w §1 ust. 2.

§ 6.

1. Uczestnik/Uczestniczka może rozwiązać niniejszą umowę z udokumentowanych, ważnych przyczyn losowych, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki o rozwiązaniu umowy musi zostać złożone pod rygorem nieważności na piśmie w Biurze Projektu TAWA, ul. Lwowska 51/3A w Chełmie.



§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10.

W przypadku ewentualnych sporów strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestniczki/ka pełnoletniej/go

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna
Prawnego Uczestniczki/a niepełnoletniej/go